



## Plano de Candidatura

Diretoria Administrativa, Financeira e Jurídica

Camila Eduarda Menegasso



**TECNOMOL**  
Soluções em Biotecnologia

Viçosa – MG

Novembro de 2015.

## 1. Dados Básicos de Identificação

**Nome:** Camila Eduarda Menegasso

**Ano de entrada no curso:** 2015

**Contato:** caahmenegasso@gmail.com

**Telefone:** (19) 9 9786-6792

## 2. Histórico e Atuação na Tecnomol – Empresa Júnior de Bioquímica

Meu histórico de atuação na Tecnomol iniciou-se no primeiro semestre de 2015, quando participei do processo seletivo/período trainee da EJ e fui aprovada para o cargo de Gerente administrativa, financeira e jurídica. No segundo semestre desse mesmo ano, fui eleita diretora Administrativa, financeira e Jurídica, sendo que alguns dos resultados que alcancei nesta gestão foram: elaboração de um planejamento financeiro semestral; atualização das notas fiscais dos anos de 2014 e 2015; obtenção do livro diário de 2015; elaboração de um novo termo de compromisso mais atualizado entre outras.

Me candidatei e fui eleita para a Diretoria Vice-Presidência, atuando na gestão de 2016/1 e 2016/2, sendo que alguns dos resultados que obtive nessa gestão foram: iniciar o processo de gestão estratégica da Tecnomol juntamente com seus demais membros, através da realização de uma imersão, para definir pontos estratégicos cruciais deficientes na EJ até então, como o Core Business, perfil estratégico, elaboração da análise SWOT, matriz GUT e diagnóstico de problemas através do Diagrama de Ishikawa. Além disso, elaborei um mapa tático para a EJ, com base no qual foram definidas ações das diretorias.

Com relação ao MEJ; participei de eventos oferecidos pelo MEJ UFV, tais como INTERNEJ, células temáticas, premiações e capacitações, que oferecem um amplo conhecimento para os empresários juniores, preparando-os para lidar com situações muitas vezes complexas dentro de suas empresas juniores e até mesmo, futuramente, no mercado de trabalho. Durante o ano de 2016, também representei a Tecnomol como Conselheira Consultiva na CEEMPRESA, o que ampliou muito mais minha visão sobre a realidade do MEJ UFV.

Concluindo, hoje posso dizer que me sinto muito mais preparada para assumir uma diretoria dentro da Tecnomol, pois já são praticamente dois anos de MEJ, porém um dos maiores motivos de desejar tanto ser parte desse movimento é saber que nunca deixamos de aprender com ele e que os desafios sempre estarão nos esperando, nos forçando a evoluir cada vez mais e nos tornando, a cada dia que passa, pessoas melhores.

### **3. Justificativa da Candidatura**

A diretoria Administrativa, Financeira e Jurídica é uma das minhas áreas favoritas dentro da empresa, da qual, todos que acompanharam minha atuação dentro da EJ, sabem que não consigo me desligar totalmente. Além disso, atuei como diretora de AFJ na gestão de 2015/2 e também realizei diversas funções dessa diretoria em 2016/1, quando a mesma se encontrava em vacância.

Além disso, acredito que possuo experiência na área, o que me deixa mais confiante e otimista com relação a execução de atividades dentro da diretoria. Acredito que com os conhecimentos que obtive, com os conhecimentos que ainda desejo obter e com o auxílio dos demais membros da diretoria, poderei realizar uma gestão de alto impacto para a Tecnomol, desenvolvendo os setores de AFJ ainda mais dentro da EJ.

### **4. Foco das Ações**

Visando abranger todas as áreas de atuação da diretoria de AFJ, o foco das minhas ações será dividido em quatro partes, sendo estas: questões de ordem administrativa; finanças; questões de ordem jurídica e programas do MEJ UFRV.

Assim sendo, pretendo realizar propostas visando sempre manter a sede da empresa e seus bens em ordem e atualizados. Dentro da perspectiva financeira, gostaria de trabalhar melhor a parte de histórico de gastos, que é muito útil para a elaboração do planejamento financeiro da EJ, o qual também pretendo fazer.

Acredito que a parte jurídica dentro da Tecnomol está em boas condições, porém, muitos membros da empresa desconhecem ainda os documentos que regem a mesma, sendo assim, planejo fazer com que toda a EJ conheça documentos básicos, como Estatuto Social e Regimento Interno, através de apresentações dinâmicas. Ainda nesse setor, gostaria de ressaltar a obtenção de documentos que a EJ ainda não possui, que no futuro podem ser necessários.

Finalizando, destaco ainda o papel dos programas de regulamentação da Ceempre, sendo estes o Selo Ceempre e Interfase, que são de extrema importância para auxiliar no processo de adequação das EJs e ainda, através do Selo, é emitida a DARI (Declaração anual de reconhecimento institucional) essencial para todas as empresas juniores. Assim, pretendo continuar me dedicando a esses programas,

visando sempre a adequação dos documentos da EJ e o reconhecimento da mesma dentro do MEJ UFV.

## **5. Análise da atual diretoria administrativa, financeira e jurídica**

A atual diretoria Administrativa, financeira e jurídica apresentou um ótimo desempenho ao longo de sua gestão, realizando diversas atividades de forma muito satisfatória e entregando muitos resultados para a empresa, dentre os quais gostaria muito de destacar a elaboração de uma planilha de precificação, feita em parceria com a diretoria de Projetos.

Gostaria de ressaltar ainda, que a diretoria enfrentou uma sobrecarga de atividades, uma vez que possui apenas um membro, o que limita a execução de muitas atividades importantes dentro da diretoria. Mesmo com um déficit de membros, muitas das atividades que foram propostas pelo atual diretor em seu plano de candidatura foram cumpridas e assim me sinto ainda mais motivada para desenvolver ainda mais essa diretoria potencializando suas atividades e resultados.

## **6. Propostas**

### **6.1 Nova proposta de sede.**

Apesar de ser uma proposta que foi abandonada durante a gestão 2016/2, acredito que seja muito importante para a satisfação e empenho dos membros que a sede da empresa represente a mesma e seus membros. Acredito que dessa forma, seria interessante apresentar propostas de reforma da sede, que se adequem a situação da empresa. Assim sendo, farei pesquisas de orçamentos e projetos que possam ser aplicados a nossa sede.

### **6.2 Mantendo a casa.**

Manter a sede organizada e limpa, bem como gerir os bens que nela se encontram são fundamentais para manter um melhor ambiente de trabalho para todos os membros da EJ. Para realizar tal proposta, é necessário manter um cronograma de limpeza da sede, que já foi feito

pela atual diretoria e, além disso, realizar um levantamento constante dos bens de sede da empresa.

### 6.3 Obtenção da Placa

Apesar de ser um assunto já abordado dentro da EJ, acredito que uma placa da Tecnomol na frente do Departamento seria extremamente positivo para a imagem da empresa, pois nossa sede está localizada em um local com ampla circulação de pessoas. Além disso, os próprios alunos do curso e professores do departamento também veriam a placa da EJ, o que, no meu ponto de vista, melhoraria a imagem da empresa, transmitindo uma seriedade maior.

### 6.4 Realização do levantamento de gastos da Tecnomol.

Conhecer o histórico de gastos das diretorias ao longo do tempo auxilia na execução do planejamento financeiro, pois esse levantamento nos permite conhecer os meses em que os gastos são maiores, e quais áreas da EJ demandam uma maior verba. Assim, podemos distribuir melhor os valores ao longo do planejamento financeiro.

### 6.5 Realização do planejamento financeiro.

O planejamento financeiro é, sem dúvidas, uma das mais importantes ferramentas para uma empresa, pois é através dele que a empresa pode orçar os seus gastos de forma sustentável e estratégica. Assim sendo, é primordial que a Tecnomol tenha um planejamento financeiro, que se adeque as suas realidades. Dessa maneira, acredito que elaborar um planejamento financeiro com três perspectivas distintas seja o ideal para a empresa, pois podemos abranger cenários diversos, o que deixa a empresa preparada tanto para uma situação de contenção de gastos quanto para uma realidade que permita maiores investimentos financeiros.

### 6.6 Transparência.

Apresentar mensalmente um relatório resumido do movimento do caixa daquele mês para a empresa e, na AGO, apresentar um relatório completo do caixa da empresa. Esse controle será feito através de planilhas de fluxo de caixa e controle de notas fiscais.

#### 6.7 Regulamentação em foco.

Toda a empresa deve ser regularizada para que possa exercer plenamente suas funções, assim sendo, é primordial manter atualizados os documentos da empresa, levando em consideração adequações de âmbito jurídico ou mesmo internas da empresa. Além disso, a Tecnomol ainda não possui todos os documentos que competem a uma empresa júnior (exemplo: declaração de infraestrutura e talvez, abertura de uma conta bancária no nome da EJ, proposta que será averiguada), gostaria de trabalhar na obtenção dos mesmos, complementando assim a regulamentação da EJ e até mesmo preparando a empresa para uma futura federação com a FEJEMG.

#### 6.8 Programas da Ceempre

A importância dos programas de regulamentação jurídica da Ceempre já é reconhecida dentro de todo MEJ UFV, o que pode ser visto pelas metas que a mesma bateu em relação ao Selo Ceempre. Assim, como candidata a diretoria de AFJ, irei dedicar-me a esses programas de regularização, almejando sempre manter nossa empresa em dia com as questões jurídicas exigidas e melhorar nossa visão dentro do MEJ UFV.

## 7 Considerações Finais

Acredito que dentro da Diretoria Administrativa, Financeira e Jurídica poderei acrescentar muito para a empresa, visando sempre desenvolver tanto a Tecnomol quanto seus membros. Apesar de já ter afirmado anteriormente que planejava sair da empresa, existe sempre alguma coisa que me impede de

deixar a EJ, sempre que chega o final de mais uma gestão eu me recuso a acreditar que será a última, que eu não estarei mais fazendo parte de um lugar com o qual tanto me identifico (#TánoDNA).

Com certeza, não poderia deixar de agradecer as pessoas que me acompanharam ao longo de toda a minha trajetória dentro da Tecnomol, cada uma, da sua maneira, contribuindo tanto para o crescimento da empresa quanto para o meu crescimento pessoal. Muito obrigada, família Tecnomol por tudo, vocês com toda certeza estão dentro do meu coração de bioquímica.